

市属企业所属招标代理机构 公开选聘工作人员公告

市国资委落实市政府第 60 次常务会会议精神，做好招标代理机构人员管理，拟从原备案的 8 户市属企业所属招标代理机构人员中，公开选聘中层管理人员和招标代理业务专业人员。公告如下：

一、基本原则

选聘旨在立足现有人员队伍，通过公平、公正、公开的内部竞聘，选拔德才兼备、人岗相适的专业人才。

二、选聘范围

本次选聘仅限于在改革基准日（市政府第 60 次常务会）前登记在册的 8 户招标代理机构原有工作人员（正式、劳务派遣）。

三、选聘岗位

本次计划选聘招标代理机构中层管理人员 9 人、选聘招标代理业务专业人员 21 人。

四、选聘条件

选聘中层管理人员应为企业中层及以上管理人员（正式员工）；选聘招标代理业务专业人员应为企业正式员工或劳务派遣人员。

应具备下列基本条件：1. 具有中华人民共和国国籍；2. 拥护

中华人民共和国宪法和法律；3.具有良好的政治素质和专业素养，品行端正；4.具有岗位所需的专业或技能条件；5.具备正常履行职责的身体条件和心理素质，遵纪守法，无不良记录。

具有以下情形之一的，不得参加选聘：1.因个人原因造成国有资产重大经济损失或恶劣影响的人员；2.有法律规定不得聘用为国企员工的其他情形的人员，不得报考。

五、选聘岗位任职要求

市属企业所属招标代理机构公开选聘工作人员岗位任职要求				
序号	用人单位	岗位	任职要求	选聘人数
1	菏泽市国资委	中层管理岗	1. 需具备原单位中层及以上职务任职经历，包括但不限于部门负责人、副职等管理岗位。 2. 须为原企业正式员工。	9
2		招标代理业务专业岗	须为原企业正式员工或劳务派遣人员（须在市国资委备案）。	21
合计				30

六、选聘流程

选聘工作按照发布公告、网上报名、网上初审、现场资格审查、笔试、面试面谈、考察、体检、聘用等程序进行。

七、选聘程序

1. 报名时间和方式。

报名时间：自公告发布之日起至 2025 年 7 月 14 日 18:00。

网上报名：报名自行下载附件 1《招聘报名表》、附件 2《个人信息汇总表》、附件 3《诚信承诺书》，根据要求如实填写，并粘贴电子版照片；下载并填写后附上本人报名材料以“选聘岗位+姓名”为邮箱主题发送至 hezeguotou@126.com。如不按要求填写邮件，视为无效报名（要求：附件 1 和附件 2 要求必须为 word 电子版格式）。同时提供资质证明材料扫描件，包括但不限于：

（1）报名表、承诺书、个人信息汇总表；

（2）身份证、学历学位证书、专业技术职务证书、从业资格（资质）证书等材料复印件；

（3）工作经历、身份证明（国有企业正式员工或劳务派遣）、职位证明（集团公司或本企业任职文件、合同等）材料复印件（加盖公章）；

（4）工作业绩证明材料（获奖证书、工作成果等）；

（5）近三年工作总结或自我评鉴材料。

2. 资格审查。委托菏泽国投管理咨询公司对报名人员的年龄、学历、任职资格等进行初步审查。经初步审查后，通知符合条件的报名者携带身份证、**户口页**、毕业证、学位证、学历在线验证报告、职称证书、执（职）业资格证书、工作履历证明材料

（任职文件、劳动合同、业绩证明材料等）原件及复印件 1 份，到指定地点进行证件审核（具体时间、地点以电话通知为准）。

资格审查贯穿选拔任用全过程，不具备相应职位资格与条件或弄虚作假的，取消其应聘资格。

3. 笔试考试。应聘招标代理业务专业岗位的，需首先参加笔试，以全面考察其专业知识储备能力；通过笔试的应聘者，进入面试面谈环节。笔试满分 100 分。根据招聘计划和笔试成绩由高分到低分按 **1: 1.5** 的比例确定面试人选，达不到比例的可按照实有达到笔试合格分数线人数确定面试人选。

4. 面试考试。以面试面谈的方式进行，重点考察应聘人员的综合素质、岗位认知、沟通表达、应变能力、解决实际问题能力及与岗位的匹配度。面试面谈按照以下程序进行：

（1）应聘招标代理业务专业人员：

①面试考题回答。应聘人员思考与回答问题时间控制在 6 分钟，展现逻辑思维与专业能力。

②现场答辩。考官根据应聘者表现进行随机提问，考察临场反应与实战问题解决能力。时间控制在 4 分钟内。

（2）应聘中层管理人员：

①应聘演讲。应聘人员介绍个人基本情况、工作业绩、应聘岗位能力优势、任职应聘岗位工作后的思路举措和目标。时间控制在 3 分钟内。

②面试考题回答。应聘人员思考与回答问题时间控制在 6 分钟，展现逻辑思维与专业能力。

③现场答辩。考官根据应聘者表现进行随机提问，考察临场反应与实战问题解决能力。时间控制在 4 分钟内。

面试面谈成绩满分 100 分，合格分为 70 分，低于 70 分不予录用。

5. 确定考察人选。

（1）招标代理业务专业人员按笔试、面试总成绩从高到低等额确定考察人选名单。总成绩=笔试成绩 50%+面试面谈成绩 50%。

（2）中层管理人员由面试成绩从高到低等额确定考察人选名单。

未进入考察范围者不再通知。

6. 组织考察。市国资委公开选聘市属企业所属招标代理机构工作人员领导小组组成专项工作组对确定的考察人选进行全面考察。

7. 体检。对考察合格人员，按规定通知体检。体检标准和相关要求参照公务员录用体检通用标准执行。

8. 研究公示。经体检合格予以公示，公示期为 7 个工作日。公示期间受理的相关问题，经调查核实的，取消任职资格；未发现影响任用问题的，按规定办理手续。

9. 办理入职手续。经公示无异议的，确定为录用人员。按照相关规定办理录用人员的入职（调动）手续，签订劳动合同（或变更协议）。

八、纪律与监督

（一）选聘工作严格执行组织人事纪律，坚持原则，秉公办事。工作人员存在徇私舞弊、失职渎职等行为的，按有关规定严肃处理。

（二）应聘人员应如实提供个人信息和材料。凡弄虚作假的，一经查实，即取消选聘资格；已聘用的，解除聘用关系。

（三）严格执行回避制度。与应聘人员有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲关系或近姻亲关系的工作人员，应主动回避。

（四）设立选聘工作监督电话和邮箱，全程接受纪检监察部门和社会监督。

市纪委监委派驻市国资委纪检监察组电话：6161169，邮箱：zsgzwz@hz.shandong.net

九、其他事项

（一）本方案由公开选聘市属企业所属招标代理机构人员工作领导小组负责解释。

(二) 选聘过程中如遇未尽事宜或特殊情况，由公开选聘市属企业所属招标代理机构人员工作领导小组研究决定。

- 附件：1. 招聘报名表
2. 个人信息汇总表
3. 诚信承诺书

附件 1

招聘报名表

应聘岗位						
姓 名		性 别		出生年月		
民 族		政治面貌		婚姻状况		
籍 贯		出 生 地		现居住地		
参加工作时间		熟悉何种语言及水平				
身份证号码				手 机		
电子邮箱				是否同意公司统一薪酬意见		
现 工 作 单 位 及 职 务						
专业技术职务任职资格或职（执）业资格						

全日制教育	学历学位		毕业院校及专业		
在职教育	学历学位		毕业院校及专业		
教育情况	入学时间	毕业时间	学校名称	专业	学历学位
工作经历	开始日期	结束日期	工作单位	职位	离职原因
家庭主要成员及重要社会关系	称谓	姓名	出生年月	政治面貌	工作单位及职务

主要 工 作 业 绩	
备 注	

注：应聘者如有其他条件或要求，可在“备注”栏中注明。

附件 2

个人信息汇总表

姓名	性别	出生 年月	籍贯	毕业院校、专业及 毕业时间	学历 学位	职称及资格证书	求职状态	报名岗位	联系电 话	备注

附件 3:

诚信承诺书

我已仔细阅读了《市属企业所属招标代理机构公开选聘工作人员公告》，清楚并理解其内容。在此我郑重承诺：

一、自觉遵守公司有关规定，服从安排分配。

二、真实、准确地提供本人个人信息、证明资料、证件等相关材料；同时准确填写及核对有效的手机号码、联系电话、通讯地址等联系方式，并保证在应聘期间联系畅通。

三、不弄虚作假。不伪造、不使用假证明、假证书。

四、如被确定为录用对象，本人负责协调办理录用手续的相关工作。

对违反以上承诺所造成的后果，本人自愿承担相应责任。

本人身份证号码：

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

报考人本人签名： _____

